



IT-Administrator/Techniker (w/m/d) IT und TK Administration

Online seit: April 2021

Vertragsart: Unbefristet

Standort: Stuttgart

Die IWTI GmbH ist ein Ingenieurbüro für wirtschaftliche und technische Beratung im Bau- und Immobilienbereich. Wir unterstützen unsere nationalen und internationalen Kunden aus der Bau- und Immobilienwirtschaft, der Energiewirtschaft, der Industrie und der Banken und Versicherungsbranche in allen technischen und wirtschaftlichen Fragestellungen entlang der Wertschöpfungskette von Immobilien – von der Planung über den Bau bis zum Betrieb. Mit der IWTI Gebäudetechnik GmbH bilden wir seit 2019 gemeinsam die IWTI Firmengruppe. In enger Kooperation wird die wirtschaftliche und technische Beratung im Bau- und Immobilienbereich mit spezifischen Beratungsleistungen in der TGA verstärkt und erweitert.

IHRE AUFGABEN

- Sie sind für die Neuinstallation und Wartung von Hard- und Software innerhalb der IWTI Firmengruppe zuständig
- Sie übernehmen die Administration für Windows-Server und Windows-Clients mit zugehörigem Netzwerk (Router, VPN, etc.)
- Zudem übernehmen Sie Administration der Telefonanlage (Mitel)
- Sie sind Ansprechpartner/in für alle IT und TK Probleme
- Sie dokumentieren bestehende und zukünftige Software, Lizenzen und EDV-Bestand

IHR PROFIL

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Fachinformatik oder ein Informatikstudium oder vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über umfangreiche Erfahrungen im IT/TK Support/Administration
- Sie besitzen ein fundiertes Wissen in IT-Sicherheitssystemen (Firewall, E-Mail Security, Antivirus) und Sehr gute Kenntnisse der Microsoft-Betriebssysteme, insbesondere Windows
- Sie sind hilfsbereit und kommunikativ und arbeiten gerne eigenverantwortlich und lösungsorientiert
- Sie besitzen gute Kenntnisse in der deutschen und englischen Sprache

WAS WIR BIETEN

- Die Möglichkeit für eigenverantwortliches und flexibles Arbeiten
- Die Möglichkeit von Anfang an Verantwortung zu übernehmen
- Weiterbildungsmöglichkeiten, betriebliche Altersvorsorge und angemessene Vergütung

KONTAKT

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an folgende Kontaktdaten:

IWTI GmbH
Melanie Rath
Meitnerstraße 10
70563 Stuttgart

Tel: 0711 / 912 910 - 25
E-Mail: bewerbung@iwti.de
www.iwti.de